

**Harmonogram szkolenia**

**„Organizacja i zarządzanie sekretariatem – asystent ds. organizacji”**

**Termin: 14.01.2009 - 16.02.2008 r.**

**Liczba osób: 11**

**Miejsce odbywania się zajęć:**

**Ul. Droga Męczenników Majdanka 74**

**20 – 325 Lublin**

**Sala 206**

<i>Data</i>	<i>Godziny Zajęć</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Moduł</i>	<i>Prowadzący</i>
14.01.2009	09.00-15.30	8	Podstawowe zagadnienia prawa administracyjnego	Barbara Klauser
16 .01.2009	09.00-15.30	8	Podstawowe zagadnienia prawa administracyjnego	Barbara Klauser
19 .01.2009	09.00-15.30	8	Prawo Pracy	Barbara Klauser
21 .01.2009	09.00-15.30	8	Prawo Pracy	Barbara Klauser
23 .01.2009	09.00-15.30	8	Obsługa kadrowa	Barbara Klauser
26 .01.2009	09.00-15.30	8	Obsługa kadrowa	Barbara Klauser



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Pracująca mama” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Biuro projektu „Pracująca mama”: tel. 48 81 536 10 97 /96 e-mail: [praca@irp-fundacja.pl](mailto:praca@irp-fundacja.pl)

27 .01.2009	09.00-15.30	8	Organizacja i zasady pracy sekretariatu	Halina Szarafin
28 .01.2009	09.00-15.30	8	Zasady ubezpieczeń społecznych	Barbara Klauser
02 .02.2009	9.00-15.30	8	Organizacja i zasady pracy sekretariatu	Halina Szarafin
04 .02.2009	9.00-15.30	8	Organizacja i zasady pracy sekretariatu	Halina Szarafin
06 .02.2009	9.00-15.30	8	Archiwizacja dokumentów	Halina Szarafin
09 .02.2009	9.00-15.30	8	Rola sekretariatu	Halina Szarafin
11 .02.2009	9.00-15.30	8	Obsługa klienta, współpraca z pracownikami	Halina Szarafin
13.02.2009	9.00-15.30	8	Organizacja narad i konferencji	Halina Szarafin
16 .02.2009	9.00-15.30	8	Obsługa urzędzeń biurowych <i>Egzamin</i>	Halina Szarafin



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Pracująca mama” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Biuro projektu „Pracująca mama”: tel. 48 81 536 10 97 /96 e-mail: [praca@irp-fundacja.pl](mailto:praca@irp-fundacja.pl)