

Regulamin uczestnictwa w projekcie „Akademia sprzedaży”

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Akademia sprzedaży” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII „Promocja integracji społecznej; Działanie 7.4 „Niepełnosprawni na rynku pracy”.
2. Realizatorem projektu (Beneficjentem) jest Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw.
3. Projekt realizowany jest na terenie powiatów województwa lubelskiego: lubartowskiego, lubelskiego, m. Lublin , łączyńskiego, świdnickiego.
4. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 42 K i 42 M spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie o których mowa w §4.

§2

Zakres wsparcia

Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:

- Indywidualne poradnictwo psychologiczne (6 h na osobę)
- Treningi psychologiczne (24 h na grupę)
- Warsztaty aktywizacji zawodowej (24 h na grupę)
- Szkolenia zawodowe (120 h na grupę)
- Szkolenia uzupełniające (48 h na grupę)
- 4 - miesięczne staże zawodowe u pracodawcy

§3

Organizacja wsparcia

1. Indywidualne poradnictwo psychologiczne będzie obejmować 3 sesje po 2 godziny szkoleniowe.
2. Treningi psychologiczne i warsztaty aktywizacji zawodowej realizowane będzie w 7 edycjach, w 12 osobowych grupach.
3. Szkolenia zawodowe realizowane będą w 7 edycjach, w 12 osobowych grupach. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy/czki będą otrzymywać stypendium szkoleniowe - na podstawie listy obecności na szkoleniu.
4. Staże zawodowe realizowane będą w oparciu o umowę Beneficjenta z pracodawcą. Uczestnicy/czki będą otrzymywać stypendium stażowe, na podstawie umowy z Beneficjentem.
5. Uczestnicy/czki zobowiązani/-e są do obecności na co najmniej 80% przewidzianych programem zajęć (dotyczy warsztatów i szkoleń) oraz uczestnictwa w spotkaniach z doradcą zawodowym. Limit nieobecności ustala się w przeliczeniu na dni szkoleniowe.
6. Przekroczenie określonego limitu nieobecności jest równoznaczne z rezygnacją uczestnika/czki z dalszego uczestnictwa w projekcie.
7. Organizator ma prawo wykreślenia uczestnika/czki z listy w przypadku określonym w poprzednim punkcie oraz w przypadku gdy uczestnik/czka narusza prawo bądź postanowienia regulaminu, zawiadamiając o tym uczestnika/czkę pisemnie na podany przez niego/nią adres do korespondencji – przy czym w przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez uczestnika/czkę adres do korespondencji, pozostawia się ją w dokumentach uczestniczki ze skutkiem doręczenia.
8. Rezygnacja z udziału w projekcie może być spowodowana jedynie podjęciem zatrudnienia. W przypadku takim uczestnik/czka zobowiązany/a jest niezwłocznie poinformować o tym organizatora oraz złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie na wzorze przygotowanym przez Beneficjenta.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Akademia sprzedaży; współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9. Uczestnik/-czka zobowiązuje się do informowania o zmianie miejsca zamieszkania. W przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez uczestnika/-czkę adres do korespondencji, pozostawia się ją w jego/jej dokumentach ze skutkiem doręczenia.
10. Uczestnicy/czki indywidualnego i grupowego poradnictwa zawodowego i szkoleń otrzymają zwrot kosztów dojazdu. Zwrot będzie dokonywany na podstawie biletów przejazdowych tj biletów kolejowych II klasy, biletów autobusowych PKS, komunikacji miejskiej lub komunikacji prywatnej na danej trasie. W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu może być rozliczony samochodem osobowym. Wówczas kosztem kwalifikowanym są wydatki na paliwo w wysokości odpowiadającej cenie najtańszego biletu na przejechanej trasie po przedstawieniu przez uczestniczkę stosownego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez organizatora o wykorzystaniu samochodu wraz z odniesieniem do cen biletów przewoźnika na przejechanej trasie (wg informacji uzyskanej od przewoźnika).
11. Uczestnicy/czki szkoleń otrzymują materiały szkoleniowe.
12. Uczestnicy/czki projektu zostaną ubezpieczeni (ubezpieczenie NNW) na czas trwania warsztatów i szkoleń.
13. Szkolenia zawodowe kończą się egzaminem. Pozytywny wynik egzaminu umożliwi uzyskanie zaświadczeń potwierdzających nabyte kwalifikacje i uzyskaną ocenę.
14. Niezależnie od wyniku egzaminu wszyscy/-tkie uczestnicy/-czki, którzy/-re ukończą szkolenie otrzymają zaświadczenie o jego ukończeniu.
15. Zwrot kosztów dojazdu nastąpi po zakończeniu udziału w projekcie, najpóźniej do dnia 30.09.2014 r.
16. Wszystkie informacje o projekcie oraz wymagane formularze dokumentów znajdują się na stronie internetowej Projektu: www.irp-fundacja.pl/akademiasprzedazy oraz są dostępne w Biurze Projektu:
17. Biuro jest czynne dla uczestników/czek projektu od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00 - 15:00. Wszelkie informacje będą również udzielane telefonicznie i mailowo (instytut@irp-fundacja.pl).

§4

Uczestnicy/czki projektu

Projekt skierowany jest do 84os.(42K i 42M) zagrożonych wykluczeniem społecznym (zgodnie z art.7ust. z dn.12.03.2004 o pomocy społ.),spełniających łącznie warunki:

- a. niepełnosprawność ,w tym niepełnosprawność ruchowa, neurologiczna ,układu pokarmowego, oddechowego z wyłączeniem osób niewidomych oraz 5 osób z zaburzeniami psychicznymi z aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS o częściowej niezdolności do pracy
- b. niepełnosprawność w stopniu lekkim lub umiarkowanym
- c. bezrobocie/nieaktywność zawodowa
- d. 18-64 lat
- e. zamieszkanie na terenie powiatów województwa lubelskiego: lubartowskiego, lubelskiego, m. Lublin , łęczyńskiego, świdnickiego
- f. chcące podnieść lub zdobyć kwalifikacje zawodowe, których stopień niepełnosprawności nie ogranicza możliwości podjęcia pracy na stanowiskach odpowiadających oferowanym szkoleniom zawodowym

Studenci studiów zaocznych i wieczorowych oraz osoby pobierające świadczenia emerytalne lub rentowe, które są zdolne i gotowe do podjęcia zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy oraz są w wieku produkcyjnym, mogą zostać zakwalifikowane do projektu.

§5

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

1. Zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.

a) Wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego wraz z Oświadczeniem spełniania kryteriów kwalifikowalności (pozwalającym stwierdzić, że dana osoba spełnia warunki uczestnictwa) oraz Oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Akademia sprzedaży; współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

b) Złożenie:

- ✓ zaświadczenia z urzędu pracy (dotyczy osób bezrobotnych zarejestrowanych w urzędzie pracy)
- ✓ orzeczenia o niepełnosprawności

2. Pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną.

§6

Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja obejmuje następujące etapy:

- a) Składanie przez zainteresowane osoby formularzy zgłoszeniowych (drogą pocztową lub osobiście).
- b) Analiza zgłoszeń pod kątem wymagań formalnych i dodatkowych (I ETAP SELEKCJI).

Wymagania formalne (szcz. § 4)

Wymagania dodatkowe:

- ✓ przygotowanie zawodowe :

nieuczestniczenie w ciągu ostatnich 5 lat w żadnych formach doksztalania – 3 pkt.

udział w ciągu ostatnich 5 lat w niewielu formach doksztalania (max. 2) - 2 pkt.

udział w ciągu ostatnich 5 lat w kilku formach doksztalania (max. 4) – 1 pkt.

- ✓ okres pozostawania bez pracy:
 - od 1 do 6 miesięcy- 1 pkt.
 - powyżej 6 miesięcy do 12 miesięcy – 2 pkt.
 - powyżej 12 miesięcy – 3 pkt.

Kryteria pierwszeństwa:

wykształcenie maksymalnie średnie (do momentu zakwalifikowania 40os.)

wiek 45+ (do momentu zakwalifikowania 10 os.)

c) Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami wyłonionymi po wstępnej selekcji-II ETAP SELEKCJI

Osoby, które otrzymają najwyższe oceny w I etapie selekcji odbędą rozmowy kwalifikacyjne z doradcą zawodowym.

d) Sporządzenie protokołów z rekrutacji

W wyniku rekrutacji zostanie wyłonionych 7 grup po 12 osób. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie o pozytywnym wyniku rekrutacji. Osoby niezakwalifikowane utworzą listę rezerwową. W przypadku rezygnacji przez osoby zakwalifikowane, na ich miejsce zostaną wpisane osoby z listy rezerwowej (spełniające te same kryteria – płeć, status zatrudnienia).

§7

Zasady monitoringu Uczestników/czek

1. Uczestnicy/czki zobowiązani/-e są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na Liście obecności (zajęcia grupowe) każdego dnia zajęć oraz na Notatce z indywidualnego wsparcia doradczego (zajęcia indywidualne).
2. Uczestnicy/czki zobowiązani/-e są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz na zakończenie udziału w projekcie.
3. Uczestnicy/czki zobowiązani/-e są do informowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej (np. podjęcie zatrudnienia)

§8

Obowiązki uczestników

Uczestnicy/-czki posiadają następujące obowiązki:

- a) przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Akademia sprzedaży; współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) przestrzeganie postanowień Deklaracji uczestnictwa w projekcie,
- c) udział w zajęciach i spotkaniach w wyznaczonych terminach,
- d) czynne uczestnictwo i rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów,
- e) przystąpienie do egzaminu końcowego,
- f) wypełnianie ankiet ewaluacyjnych,
- g) aktywna postawa w zakresie poszukiwania miejsca odbycia stażu zawodowego,
- h) informowanie o zmianie miejsca zamieszkania.

§9

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Beneficjenta.
2. Uzasadnione przypadki o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać ze znalezienia przez uczestnika/-czkę zatrudnienia, z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika/-czkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/czki z listy uczestników/czek projektu w przypadku naruszenia przez nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika/czki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w §6.

§10

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu projektu” należy do Europejskiego Domu Spotkań – Fundacji Nowy Staw w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.09.2013 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Akademia sprzedaży; współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego